

Scuola dell'Infanzia

SAN ANTONIO DI PADOVA

REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

La scuola dell'infanzia concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, cognitivo e sociale dei bambini e delle bambine di età compresa tra i tre ed i sei anni, promuovendone le potenzialità di autonomia, creatività ed apprendimento ed operando per assicurare una effettiva uguaglianza delle opportunità educative; nel rispetto dell'orientamento educativo dei genitori, concorre alla formazione integrale dei bambini e delle bambine.

La scuola non persegue fini di lucro, e intende costituire l'occasione per il concreto esercizio di primari diritti riconosciuti dalla Costituzione della Repubblica Italiana, personali e comunitari, di iniziative sociale, di libertà educativa e religiosa. Contribuisce insieme alle altre scuole materne, paritarie, statali, degli enti locali, alla realizzazione dell'obiettivo di uguaglianza sociale, nel rispetto del pluralismo delle istituzioni.

Il Regolamento interno è l'insieme delle norme che regolano la vita della scuola.

Un'efficace ed agile organizzazione interna è l'elemento cardine perchè il bambino possa vivere in un ambiente sereno e nel contempo ordinato, che favorisca la sua crescita fisica, intellettuale, sociale e morale.

ISCRIZIONE E RETTA MENSILE

Allo stato attuale alla nostra scuola dell'infanzia possono iscriversi i bambini che compiono i tre anni entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'anno di inizio.

La domanda di iscrizione significa per i Genitori la presa di coscienza dell'identità della proposta educativa, l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenterà la scuola.

Per l'iscrizione del bambino occorre presentare un'autocertificazione e versare una quota che consente di affrontare le spese assicurative ed i costi del materiale didattico e di consumo (carta e colori), di quello utilizzato per le varie ricorrenze dell'anno e di quello igienico-sanitario.

La retta mensile deve essere versata entro i primi 10 giorni di ogni mese.

Sono previste riduzioni di retta per:

1. presenza di fratello/sorella frequentante;
2. in caso di malattia che comporti almeno 5 giorni di assenza, trascorsi i quali il bambino deve essere riammesso con Certificato Medico. In caso di assenza per l'intero mese è previsto il pagamento di una quota fissa.

Per tutte le altre motivazioni di assenza (tra le quali si annoverano anche giorni in cui il bambino può essere in vacanza) non è prevista alcuna riduzione della retta scolastica.

Nessuna riduzione è prevista per la chiusura della scuola durante le vacanze natalizie e pasquali.

La Scuola chiede la collaborazione delle famiglie nella gestione delle malattie pertanto, si chiede di non portare i bambini a scuola in caso di stato di salute non idoneo allo svolgimento delle normali attività scolastiche (come tosse persistente, diarrea, vomito, forte raffreddore).

Nel caso di un eventuale ritiro del bambino dal corso successivamente all'inizio delle lezioni, i Genitori si impegnano a contribuire comunque mensilmente per l'intero anno scolastico, nella misura del 50% della retta mensile prevista. I costi dell'iscrizione e della retta sono fissati annualmente dal Comitato di gestione; gli importi saranno adeguati annualmente secondo l'indice ISTAT. Si allega alla presente copia della circolare relativa alle rette per l'anno scolastico 2008/2009.

Scuola dell'Infanzia

SAN ANTONIO DI PADOVA

Si raccomanda di:

- ✓ Comunicare alle insegnanti se il bambino viene riaccompagnato a casa da persona diversa dai genitori (nonni, zii, amici, ...).
- ✓ Comunicare se il bambino giungerà in scuola dopo le ore 9.30, in modo tale da poter prenotare il pranzo.
- ✓ Telefonare entro le ore 9.00 se il bambino resterà assente.
- ✓ Per eventuali uscite al di fuori degli orari indicati, contattare tempestivamente le insegnanti.
- ✓ Non telefonare in scuola dalle ore 11.45 alle ore 13.00 (pranzo dei bambini).
- ✓ Presentare certificato medico di riammissione a scuola in caso di assenza, che superi i cinque giorni, per malattia infettiva. Il certificato va consegnato alle insegnanti il primo giorno di rientro a scuola.
- ✓ Segnalare eventuali problemi di allergie alimentari o intolleranze, presentando apposita Certificazione medica.
- ✓ Non mandare a scuola bambini con giochi o oggetti preziosi, orecchini, catenine, braccialetti,... la Scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o rotture.
- ✓ Non consegnare merendine, biscotti, succhi,... Per motivi igienico – sanitari non si accettano biberon.

SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI

La Scuola non può somministrare farmaci di alcun tipo ai bambini, fatto salvo per i farmaci cosiddetti “da banco”, che non richiedono la prescrizione medica.

In caso di necessità di somministrazione di farmaci ai bambini, è necessario interfacciarsi preventivamente con la Coordinatrice della Scuola ed è comunque indispensabile presentare copia della prescrizione medica oppure dichiarazione di responsabilità da parte dei genitori.

In caso contrario il personale della scuola si riterrà esentato dall'incarico richiesto.

ASSICURAZIONI

La scuola ha contratto polizze per responsabilità civile verso Terzi e verso i Prestatori di lavoro, e polizza contro infortuni subiti dai bambini. La denuncia va inoltrata tramite la scuola.

ORGANIZZAZIONE DELLE CLASSI

I bambini sono suddivisi in due sezioni eterogenee; sono previste attività d'intersezione (3,4,5 anni) e per gruppi omogenei. Affinchè tutto il complesso dell'attività didattica si possa svolgere regolarmente, è importante la frequenza il più possibile regolare da parte del bambino, in modo da beneficiare dell'insieme dell'opera educativa.

CALENDARIO DELLA SCUOLA

La scuola aderisce al Calendario scolastico definito dal Ministero della Pubblica Istruzione, quindi dal 15 settembre 2008 al 30 Giugno 2009; è aperta dal lunedì al venerdì, e rimane chiusa il sabato, la domenica e nei giorni di vacanza delle scuole statali.

Scuola dell'Infanzia

SAN ANTONIO DI PADOVA

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

La Scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.45.

L'organizzazione dell'orario giornaliero può essere variata dal Collegio delle Docenti, in funzione di esigenze particolari che possono verificarsi durante l'anno scolastico, ma dandone informazione con un congruo anticipo.

Il Genitore che per necessità deve ritirare il bambino prima dell'orario di uscita è pregato di avvertire per tempo le insegnanti.

La responsabilità della scuola nei confronti dei bambini viene meno dopo la loro riconsegna ai Genitori. I Genitori sono informati che, dopo la consegna all'uscita dei bambini, è vietata per motivi di sicurezza, la permanenza nei locali, negli spazi interni ed esterni della Scuola e l'utilizzo dei giochi situati negli stessi.

I bambini in uscita non potranno essere affidati a minori di 14 anni.

Data l'organizzazione degli orari scolastici e delle diverse attività che devono essere svolte giornaliere si chiede cortesemente la collaborazione da parte dei genitori in riferimento alla puntualità sull'orario di entrata e di uscita dalla Scuola.

CORREDO INDIVIDUALE

Il bambino dev'essere vestito in modo pratico, per favorirne l'autosufficienza.

L'utilizzo del grembiolino non è obbligatorio ed è a discrezione e libertà dei Genitori che lo rendano necessario.

Non devono essere portati da casa oggetti personali di valore.

Ogni bambino deve portare il seguente corredo individuale:

- Bavaglia che viene sostituita settimanalmente;
- Zainetto con un cambio completo. Eventuali indumenti prestati a chi ne fosse sprovvisto devono essere riconsegnati a scuola.
- Per dormire è necessario un piccolo materassino e, per il periodo invernale è sufficiente una copertina di pile o lana, mentre per il periodo primaverile/estivo è sufficiente un grande asciugamano.

TRASPORTI

Il Comune gestisce un servizio di trasporto dei bambini da e per la scuola, assicurato dal pagamento di una retta. Lo scuolabus parte da scuola alle ore 8.30 e vi ritorna alle 9.00 circa; per il ritorno a casa la partenza è fissata per le ore 16.45. Il servizio prevede la presenza obbligatoria di un accompagnatore.

SERVIZIO DI REFEZIONE

All'interno della Scuola è presente una cucina per la preparazione e la somministrazione dei pasti, che comprende una merenda al mattino, il pranzo e la merenda pomeridiana.

Ai bambini viene somministrata la refezione quotidiana, con le modalità fissate dal Comitato di gestione.

Scuola dell'Infanzia

SAN ANTONIO DI PADOVA

Il menù è proposto dal Settore Materno-Infantile dell'Ulss competente. Compatibilmente con le esigenze del servizio, il personale è a disposizione nell'assicurare un'alimentazione specifica ai bambini con particolari patologie certificate.

E' consigliabile che i bambini non portino a scuola alimenti o dolci, che alterano il corretto equilibrio alimentare programmato.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA ED ORGANI COLLEGIALI

Ai Rappresentanti di ogni classe i genitori debbono far riferimento per esporre problemi o richieste, che verranno valutati dal Comitato di Gestione. Il personale insegnante è disponibile per colloqui con i genitori, che saranno espletati di norma almeno due volte all'anno, od in qualsiasi momento qualora ne ravvisino l'urgenza.

RAPPORTI CON L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE.

A partire dall'anno scolastico 2000/01, in seguito al Riconoscimento della Parità Scolastica, la funzionalità didattica è assicurata dall'autorizzazione e dalla vigilanza dell'Ufficio Scolastico Regionale competente, fatte salve l'autonomia didattica ed educativa della scuola autonoma.

RAPPORTI CON LA FISM PROVINCIALE

Questa scuola dell'infanzia paritaria aderisce alla Fism (Federazione Italiana Scuole Materne), mediante la federazione provinciale di Rovigo. Ferma restando la concezione pedagogica, educativa e formativa che la ispira, adotta le "Indicazioni Nazionali per i Piani Personalizzati delle Attività Educative nelle Scuole dell'Infanzia" (D.L. n.59 del 19/02/2004).

RAPPORTI CON L'ULSS - NORME IGIENICO SANITARIE

La scuola è inserita dall'Ulss nel programma di controlli igienico-sanitari e di medicina scolastica previsti. Alla scuola non possono essere accolti i bambini che non siano stati sottoposti alle vaccinazioni previste dalle leggi vigenti. I bambini che siano stati assenti per malattia oltre 5 giorni sono ammessi alla frequenza solo dopo presentazione di un certificato medico.

PER TUTTO CIO' CHE NON E' PRESENTE IN QUESTO REGOLAMENTO, FA TESTO LO STATUTO DELLA SCUOLA.

IL PRESENTE REGOLAMENTO INTERNO E' STATO APPROVATO DAL COMITATO DI GESTIONE.

Castelnovo Bariano
3 settembre 2008

Il Presidente del Comitato di Gestione
d.ssa Donatella Ghedini